

教学周报

2021-2022 学年第一学期

第 6 周 总第 6 期

管理与健康学院编

2021 年 9 月 30 日

每周工作要点：

- 1.动员、组织 20 级学生参加跟岗实习；
- 2.通知、动员学生积极参加英语等级考试报名；
- 3.完成 8-9 月日常课时、实训课时、扩招课时核对、上报；
- 4.进行扩招线下教学工作量与排课时间摸底调查；
- 5.完成 20 级学生学籍学年注册工作；
- 6.及时传达教务处等职能部门的通知、要求，报送教学相关材料，保障教学正常运行；
- 7.做好实验室（实训室）日常管理及安全管理工作；
- 8.辅导员精心设计学生活动，做好日常学生管理工作。

每周教育教学通报：

本周教学日常运行总体情况尚可，由于国庆调休，叠加教师参加公务，本周调停课较多，对教学秩序产生了一定的影响。个别教室卫生极差，已整改。本周学生出勤整体较好，部分班级全勤。节前个别班级出勤差。



(个别教室卫生差)



(全勤班级)

报送：校领导

发送：教研室、德育办公室

主审：王晓勤

本期值周：马小凤

编印：马小凤 赵丽欣
