

教育教学周报

2021-2022 学年第二学期
第十三周 总第十三期

管理与健康学院编

2022 年 5 月 20 日

周工作要点：

1. 继续对五年制各专业人才培养方案进行精细化修订，已提交至教务处；
2. 完成学院内部教师教学能力比赛；
3. 继续开展扩招教学相关工作：19 级学生考试；制定实训方案等；
4. 启动 19 五年制专业课程结课工作：制定考核计划、出卷等；
5. 开展 18 级、19 级五年制中职补考工作：出卷、考核、监考等；
6. 启动下学期教学计划制定工作：已完成教务系统在校生教学计划录入；
7. 参与 2022 级五年制学生的参观接待工作、实训室解说工作；
8. 启动校级教改课题和思政课题的开题工作；
9. 开展党建有关工作：第七批积极分子确定发展对象事宜
10. 及时传达教务处等职能部门的通知、要求，报送教学相关材料，保障教学正常运行；
11. 做好实验室（实训室）日常管理及安全管理工作；
12. 辅导员精心设计学生活动，做好日常学生管理工作；
13. 做好疫情防控工作，强化日常疫情监管，针对疫情开展精准摸排。

周教育教学通报：

1. 本周教学日常运行总体情况良好。教师们以饱满的精神、充足的准备为学生授课，各班级学生整体考勤情况良好，积极参与老师互动。
2. 班级卫生勤于打扫，但是维护不够，被教务处通报，学生爱护环境意识有待加强。
3. 学生迟到现象、带早餐进教室等不良现象没有完全杜绝。

表 1：本周教务处通报数据统计

序号	班级	辅导员	任课教师	优/差	备注
1	20 级互联网金融	周晓琴	马小凤	优	课堂氛围较好，学生认真听讲，响应积极
2	J203	周晓琴		差	教室卫生差
3	J308	罗晓兰		差	教室卫生差
4	J309	罗晓兰		差	教室卫生差
5	J311	谢果		差	教室卫生差



(教学能力比赛闭幕)

报送：校领导

发送：教研室、德育办公室

主审：王晓勤

本期值周：马小凤

编印：马小凤 赵丽欣
